

## 南京市市级项目预算绩效目标表

2026年度

|              |  |                |              |                |
|--------------|--|----------------|--------------|----------------|
| 项目名称         | 办公设备购置费  | 主管部门           | 南京市审计局       |                |
| 项目类型         | 常年安排项目   | 项目级次           | 市本级          |                |
| 开始时间         | 2025年  | 完成时间           | 长期           |                |
| 实施单位         | 南京市政府投资项目审计中心  | 项目负责人/<br>联系电话 |              |                |
| 立项必要性        | 保障审计中心正常办公。  |                |              |                |
| 实施可行性        | 根据审计工作需要，合理配置办公设备项目。   |                |              |                |
| 项目实施内容       | 用于笔记本电脑、备案软件、图书室桌椅、存储设备等购置。                                      |                |              |                |
| 项目资金<br>(万元) | 收入   |                |              | 全年(程)<br>预算数   |
|              |  | 资金总额           |              | 9.5            |
|              | 支出   |                |              | 半年(程)<br>计划执行数 |
|              |  | 办公设备购置费        | 1.9          | 全年(程)<br>预算数   |
|              |  |                | 9.5          |                |
| 中长期目标        | 严格落实政府采购制度，进一步规范办公设备采购工作经费的支出，提高设备使用和管理水平，满足日常工作需要，保障审计中心工作运行顺畅。 |                |              |                |
| 年度目标         | 严格遵照采购制度，合理开展年度办公设备采购工作。   |                |              |                |
| 一级指标         | 二级指标   | 三级指标           | 半年(程)<br>指标值 | 全年(程)<br>指标值   |
| 决策           | 项目立项   | 立项依据充分性        | 充分           | 充分             |
|              |  | 立项程序规范性        | 规范           | 规范             |
|              | 绩效目标   | 绩效指标明确性        | 明确           | 明确             |
|              |  | 绩效目标合理性        | 合理           | 合理             |
|              | 资金投入   | 预算编制科学性        | 科学           | 科学             |
|              |  | 资金分配合理性        | 合理           | 合理             |
| 过程           | 资金管理   | 预算执行率          | = 20%        | = 100%         |
|              |  | 资金使用合规性        | 合规           | 合规             |
|              |  | 资金到位率          | 序时进度         | 100%           |
|              | 组织实施   | 制度执行有效性        | 有效           | 有效             |
|              |  | 管理制度健全性        | 健全           | 健全             |
| 产出指标         | 数量指标   | 资产采购数量         | ≥1个          | ≥3个            |
|              | 质量指标   | 采购质量合格率        | = 100%       | = 100%         |
|              | 时效指标   | 资产购置计划         | 按期           | 按期             |
|              | 成本指标   | 资产购置预算         | 不超标          | 不超标            |
| 效益指标         | 经济效益   |                |              |                |
|              | 社会效益   | 设备正常使用率        | ≥90%         | ≥90%           |
|              | 生态效益   |                |              |                |
|              | 可持续影响  |                |              |                |
| 满意度指标        | 服务对象满意度  |                |              |                |